Programa Integral de Fortalecimiento Institucional

NIVEL DE PROYECTO: Instit._X_ DES__ PE__ PRIORIDAD GLOBAL__		
1) Datos Generales del Proyecto		
Nombre del proyecto: **Fortalecimiento del Sistema Institucional Bibliotecario de la Universidad de Sonora**		
Tipo: Para mejorar la calidad_X_ Para asegurar la calidad____		
DES que lo propone (Nombre): UNIVERSIDAD DE SONORA **Nombre del Programa:**		
Clave de Promep:		
Domicilio: Rosales y Blvd. Luis Encinas Col. Centro CP 83000 Hermosillo, Sonora, México		
N° Telefónico: (662) 259-2136	**N° de fax: (662) 259-2151** **(662) 259-215**	**Correo electrónico (E-mail):** rectoria@guaymas.uson.mx
Datos del responsable		
Nombre completo: M.C. María Magdalena González Agramón		
Perfil académico (grado y disciplina): Maestro en Ciencias: Tecnología de Alimentos		
Cargo: Directora de Desarrollo Académico de la Universidad de Sonora		
Domicilio: Callejón Llano No. 81 Col. Olivares CP 83180 Hermosillo, Sonora, México		
N° Telefónico: (662) 216-2884	**N° de fax:**	**Correo electrónico (E-mail):** magaly@guaymas.uson.mx
Referente estratégico (Sólo el principal): **Mejorar y Fortalecer la infraestructura:** Mejorar y fortalecer la infraestructura.		
Nuevo/Continuación [(1)]: **DE CONTINUACIÓN (**Informe académico y financiero anexo)		
(Todas las cantidades en miles de pesos)		
Monto solicitado :	**$9,435.8**	
Contraparte institucional:	**$3,104.0**	
Otras fuentes financieras:	**--**	
Monto Total:	**$12,621.8**	
Fecha de inicio: Enero del 2003	**Fecha de terminación: Diciembre del 2003**	
	Firma del Responsable	

(1) Si es proyecto de continuación, incluir los informes técnico y financiero correspondientes.

Nota importante: Debe anexarse el curriculum del responsable del proyecto en caso de no ser perfil promeP.

Justificación

Para dar seguimiento a las estrategias y acciones propuestas en el Plan Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI-1.0) 2001 de la Universidad de Sonora, con el objetivo primordial de mejorar y asegurar la calidad académica de los programas educativos que ofrece, se plantea la necesidad de esta nueva propuesta que, a la luz de los avances logrados, dé nuevo sentido y significado a las estrategias centrales de fortalecimiento de la planta académica; actualización de programas educativos; formación integral del estudiante; mejoramiento de la eficiencia terminal; así como el desarrollo y fomento de la investigación.

De gran relevancia y con mayor vigencia se da el hecho de que los procesos educativos hoy en día deben responder a las exigencias de la sociedad y cumplir además con estándares nacionales e internacionales; de ahí la importancia de la implementación de programas de desarrollo institucional que garanticen el máximo rendimiento académico, con la consiguiente elevación de la calidad en docencia e investigación.

Estrategia central ha sido, sin duda, el impulsar el desarrollo y fortalecimiento de los cuerpos académicos de la institución, mismos que influyen directamente en la formación integral del estudiante, a la vez que promueven el mejoramiento de la calidad y eficiencia terminal en los diferentes programas académicos y vinculan, eficientemente, las actividades de docencia con la investigación y promueven la difusión del conocimiento científico, social y humanístico.

Para la consecución de los fines anteriormente planteados, la institución ha fomentado fuertemente el fortalecimiento de la infraestructura y el equipamiento en áreas prioritarias para su desarrollo, tales como talleres, laboratorios y bibliotecas; la profesionalización del recurso humano que presta servicios administrativos y de apoyo a la academia; la constante actualización y adquisición de acervos bibliográficos, tanto en línea como impresos, así como la conexión inmediata a bancos mundiales de información en la mayoría de las disciplinas del conocimiento, en concordancia con las nuevas tecnologías de acceso a la información.

2) Objetivo General

Facilitar la formación integral del estudiante a través del fortalecimiento del Sistema Institucional Bibliotecario. Para ello se plantea fortalecer y ampliar los servicios de la Red Institucional Bibliotecaria (RIB), proporcionándole la infraestructura y el equipo técnico requerido para funcionar de manera óptima, bajo este sistema de red. Esto permitirá al usuario, de acuerdo al sistema diseñado, la consulta de sus materiales bibliográficos a través de red Intranet e Internet. Cambiar de un sistema de servicio cerrado a un sistema abierto a las bibliotecas de las unidades regionales Sur (Navojoa), Norte (Caborca) y dos de la unidad regional Centro, dotándolas de equipo y mobiliario especializado; equipo de seguridad, de cómputo y audiovisual. Implementar un proceso de capacitación y actualización continua del personal bibliotecario y de apoyo administrativo de las diferentes áreas que comprende el sistema institucional bibliotecario, que permita en un mediano plazo (2005) lograr la certificación de los servicios bibliotecarios acorde a la norma ISO-900:2000. De igual manera y como parte medular del proyecto, actualizar y ampliar el acervo bibliográfico tanto impreso como en línea, acorde a las necesidades demandadas por los programas educativos que ofrece la Universidad de Sonora.

3) Objetivos particulares o específicos

1. Actualizar y ampliar las colecciones bibliográficas tanto de consulta como especializadas. Ampliar las colecciones hemerográficas, libros de texto generales y especializados; actualizar las suscripciones a revistas de divulgación científica, tecnológica y humanística, tanto en forma impresa como en línea. Renovar e incrementar la suscripción a bancos de información tanto en vía internet, como en discos compactos, de las diferentes disciplinas del conocimiento. Estas acciones apoyarán en forma eficaz y pertinente a los usuarios y cuerpos académicos involucrados en los diferentes programas de docencia e investigación de los diferentes programas educativos que ofrece la Universidad de Sonora.
2. Salvaguardar la inversión con que cuenta el el Sistema de la Red Institucional Bibliotecaria (RIB), tanto en software desarrollado por la institución, como en el software adquirido para su desarrollo.
3. Incrementar el acceso de usuarios al Sistema de la Red Institucional Bibliotecaria (RIB) y, por consiguiente, la capacidad de uso y explotación de los recursos bibliotecarios.
4. Ampliar, diversificar y adecuar a un nuevo esquema de trabajo al Sistema de la Red Institucional Bibliotecaria (RIB).
5. Tender un cableado estructurado que apoye el Sistema de la Red Institucional Bibliotecaria (RIB) que cumpla con las últimas disposiciones de estándares internacionales en este aspecto.
6. Proveer a las bibliotecas de mobiliario, estantería especializada y equipo de seguridad, con el fin de mejorar y ampliar la cobertura y tipo de servicio bibliotecario a la comunidad académica de las tres unidades regionales de la institución, buscando siempre la equidad y calidad de sus servicios.
7. Proveer a las bibliotecas, en forma suficiente y actualizada, de equipo audiovisual, de cómputo y periféricos que permitan incrementar el número de usuarios, accesar y utilizar con mayor facilidad y rapidez la información existente en la RIB, en aras de reforzar las labores de docencia, investigación, tutorías y difusión del conocimiento.
8. Capacitar y actualizar al personal bibliotecario y de apoyo administrativo del sistema bibliotecario que asegure, en un mediano plazo la calidad de los servicios bibliotecarios que presta la institución

4) Problemas que atenderá el proyecto (Autodiagnóstico) y su incidencia sobre la mejora de la calidad o, en su caso, sobre el aseguramiento de la calidad de los programas educativos (Máximo dos cuartillas)

La Universidad de Sonora se planteó, como una de sus prioridades, **consolidar el Sistema Institucional Bibliotecario,** poniendo especial énfasis en el mantenimiento, desarrollo y actualización permanente del Sistema de Red Institucional Bibliotecaria (RIB**)** con el que cuenta actualmente y que le permite atender en forma eficaz y oportuna la población académica de un poco más de 30,000 universitarios –entre profesores, alumnos y tesistas–, así como a egresados de la misma y público en general. Para lograr esta consolidación, una de las acciones preferenciales a impulsar será la adquisición **de licencias de software adicionales** que permitirán aumentar el número de usuarios potenciales de la RIB, así como una administración más eficiente y eficaz del sistema de red implementado dentro de las bibliotecas, a través de los centros de autoacceso, hecho que ha permitido duplicar el número de bibliotecas de la unidad regional centro de la Universidad de Sonora que cuentan ahora con los servicios y apoyos bibliotecarios que ofrece el sistema de estantería abierta, ya que se pasará de 5 en el 2001 a 10 en este año (ver informe FOMES 2001 y gráfico No. 1).

Dados los avances logrados en su desarrollo e implementación actual, la RIB requiere de contar con una **infraestructura de cableado** acorde a las normas y estándares nacionales e internacionales, así como **equipo de comunicación** relacionado, que permita soportar y acceder de manera inmediata, a la información disponible en las bibliotecas, a través de un sistema de transmisión de datos de mayor fluidez y calidad (ver gráfico No. 2). De igual forma, se requiere el mantenimiento y actualización continua del software específico que permita la eficiente administración del sistema de red diseñado para tal fin, lo que obliga, además, a incrementar el número de licencias de software con que actualmente se cuenta para el acceso al sistema. La renovación de las licencias ya adquiridas le ha asegurado a la institución que la RIB sea un sistema seguro, confiable y actualizado, permitiendo la mejora continua y el desarrollo de los programas que la constituyen.

Con el objeto de reducir la falta de continuidad en el servicio prestado por el sistema RIB y de salvaguardar la inversión con que cuenta actualmente la RIB, tanto en software desarrollado por la institución, como en el software adquirido para su desarrollo, así como para poder ampliar los servicios de la RIB, es imprescindible contar con un **servidor adicional de alto rendimiento**, con mayor velocidad y capacidad de almacenamiento que permita además integrar los servicios a través del internet, contar con rutinas de respaldo, replicación de información, seguridad de los datos almacenados, así como para hospedar la información necesaria para la biblioteca digital (ver gráfico No. 3).

Para este año, y procurando mantener los principios de equidad en el tipo de apoyos que reciben las unidades regionales, se plantea trabajar intensamente en la **consolidación de sus bibliotecas.** En lo referente a la unidad regional sur, con sede en Navojoa, se inició ya la construcción de una moderna y funcional biblioteca regional que dará servicio a 2600 estudiantes y 176 profesores, a través de recursos provenientes del Fideicomiso de Cuotas de la institución (*ver perspectiva y plano arquitectónico anexo, gráfico 4*) y se busca el **equipamiento** de la misma **con mobiliario especializado, equipo de seguridad, audiovisual y equipo de enlace computacional**. En la unidad regional norte, con sede en Caborca, que atiende a 1258 estudiantes y 159 profesores, ya se cuenta con los espacios físicos necesarios, los cuales se están ampliando y modernizando (plano arquitectónico anexo) requieriendo de equipamiento especializado y de seguridad, así como de actualizar su equipo de cómputo que le permita su enlace a la RIB, en tiempo y forma.

Gráfico No. 1. Situación actual de los servicios que ofrece el Sistema Institucional Bibliotecario a través de sus bibliotecas.

SIB 2001

Bibliotecas que prestan Servicio de Estantería Cerrada

Unidad Regional Centro

División de Ciencias Sociales (Bibliotecas de: Posgrado en Derecho, Sociología)

División de Ciencias Biológicas y de la Salud (Biblioteca de Agricultura y Ganadería)

División de Humanidades y Bellas Artes (Biblioteca de: Lenguas Extranjeras, Artes)

Biblioteca "Fernando Pesqueira" (apoyo multidisciplinario)

Unidad Regional Norte

Bibliotecas Regionales:
- Caborca
- Santa Ana

Unidad Regional Sur

Biblioteca Regional:
- Navojoa

SIB 2002

Bibliotecas que prestan Servicio de Estantería Abierta

Unidad Regional Centro

Biblioteca Central Universitaria

Divisional de Ciencias Exactas y Naturales

Biblioteca Divisional de Posgrado en Ciencias e Ingeniería

Biblioteca de Ciencias Químico Biológicas

Biblioteca de Letras y Lingüística

2001, Total = 5

División de Ciencias Económico Administrativas (Bibliotecas: Maestría en Administración, Economía)

División de Humanidades y Bellas Artes (Biblioteca de Arquitectura)

División de Ciencias Sociales (Bibliotecas: Historia, Derecho)

2002, Total = 5

Población atendida:

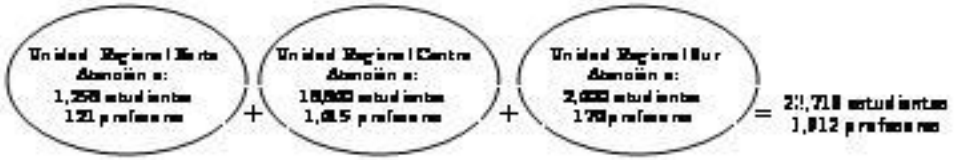

Gráfico No. 5 Meta propuesta en el fortalecimiento del Sistema Institucional Bibliotecario al 2003

SIB 2002

Unidad Regional Centro

División de Ciencias Sociales (Bibliotecas de: Posgrado en Derecho, Sociología)

División de Ciencias Biológicas y de la Salud (Biblioteca de Agricultura y Ganadería)

División de Humanidades y Bellas Artes (Biblioteca de: Lenguas Extranjeras, Artes)

Biblioteca "Fernando Pesqueira" (apoyo multidisciplinario)

Bibliotecas que prestan Servicio de Estantería Cerrada

Unidad Regional Norte

Bibliotecas Regionales:
- Caborca
- Santa Ana

Unidad Regional Sur

Biblioteca Regional:
- Navojoa

Meta al 2003

4 nuevas bibliotecas con servicio de Estantería Abierta

Unidad Regional Norte (Caborca)
1258 estudiantes
121 profesores

Unidad Regional Sur (Navojoa)
2600 estudiantes
176 profesores

Sistema de Red Institucional Bibliotecaria
(RIB)

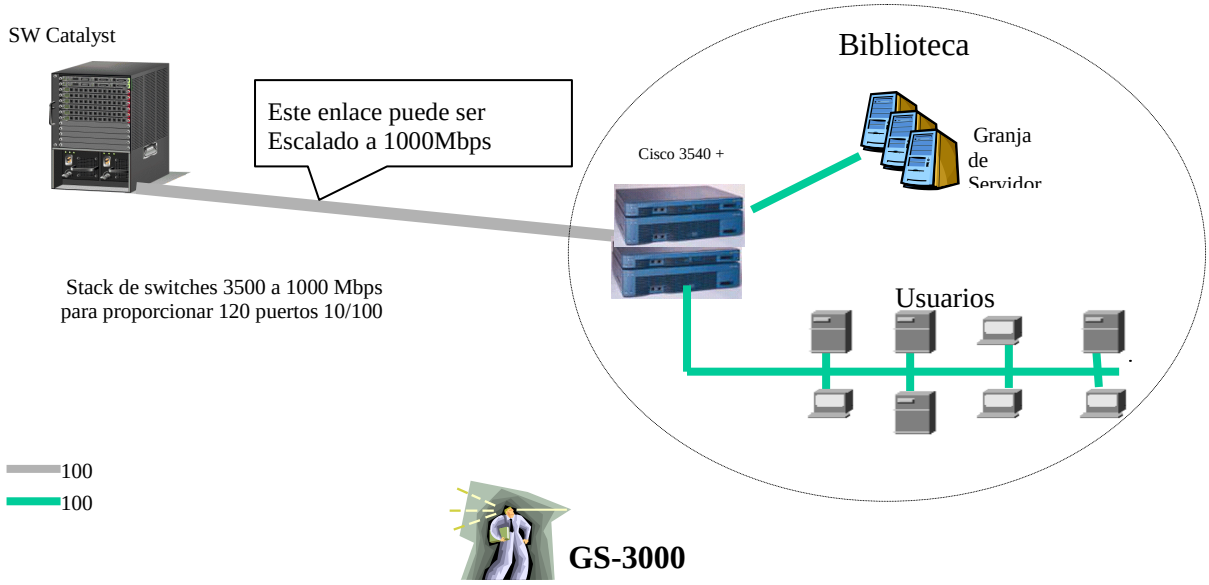

Gráfico No. 2 Equipo de telecomunicaciones para enlazar las bibliotecas de la institución a la dorsal principal de la Institución

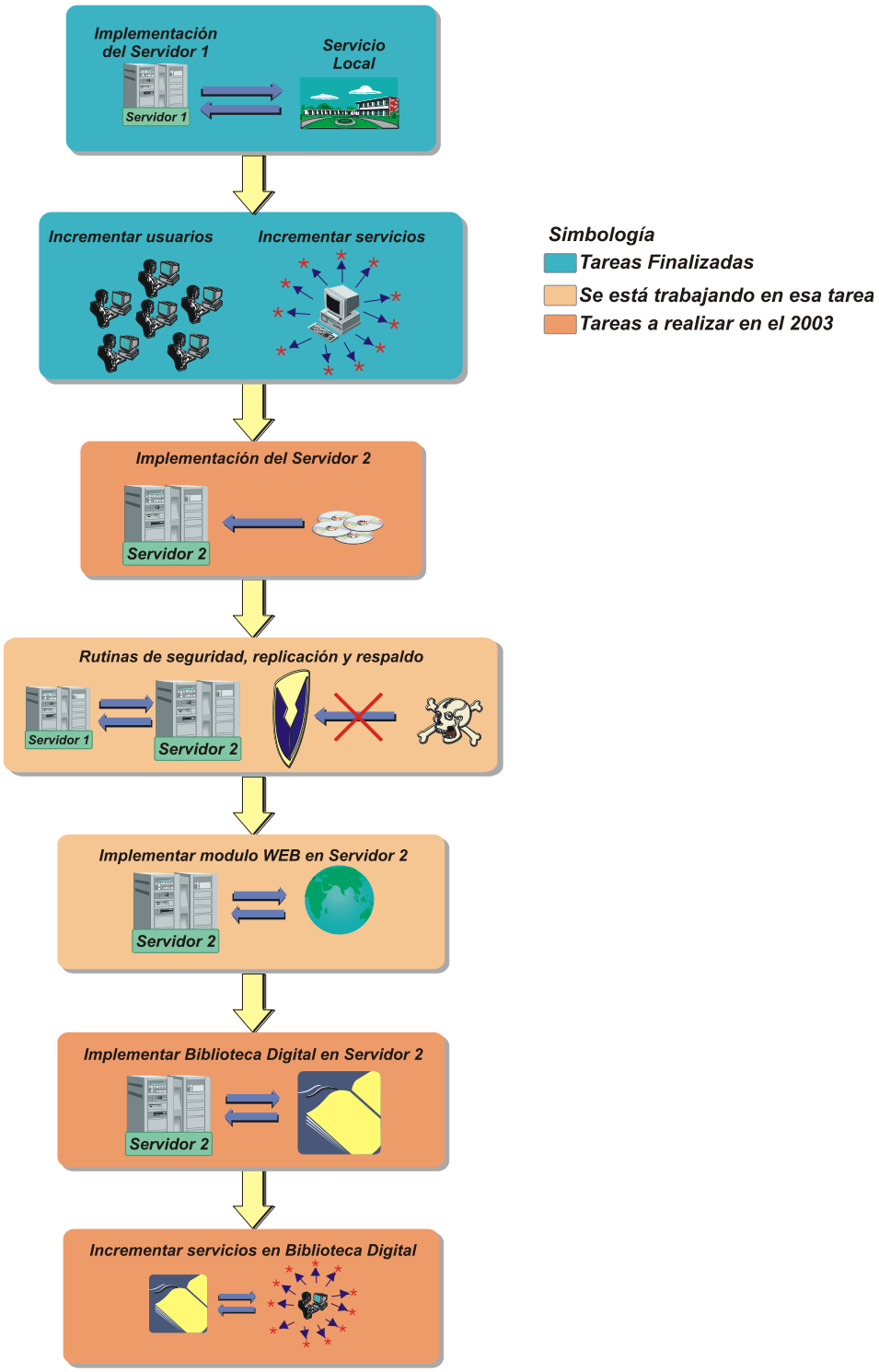

Gráfico No. 3 Diagrama de Proyección del Sistema de la Red Institucional Bibliotecaria (RIB)

Gráfico 4. Perspectiva de la Biblioteca en construcción con sede en la Unidad Regional Sur (Navojoa)

En lo que respecta a la unidad regional centro, sólo se requiere dotar de equipo de seguridad a las bibliotecas de Agricultura y Ganadería, así como a la Fernando Pesqueira, de apoyo multidisciplinario, para que estas puedan ofrecer servicios de estantería abierta y que, de esta manera, aproximadamente el 90% de la comunidad universitaria pueda contar con los servicios totales de la red y contar con servicios bibliotecarios en forma más eficiente y expedita (gráfico 5).

Motor central de las propuestas anteriormente planteadas lo es sin duda el recurso humano institucional. Por ello, atendiendo a la necesidad de contar con personal altamente capacitado capaz de enfrentar lo retos que demandan la implementación de nuevas tecnologías en el manejo de la información, la institución implementará un fuerte **programa de capacitación para lograr la certificación ISO-9000**, acorde a los lineamientos del 2000, lo que redundará posteriormente en la prestación de cada vez más y mejores servicios bibliotecarios y la posibilidad de adquisición de apoyos adicionales por parte de la federación, del estado u otros organismos de financiamiento nacional e internacional.

Finalmente y considerando que es fundamental y de vital importancia para la formación integral del estudiante el contar con **acervos bibliográficos actualizados.** En este sentido, la institución tiene establecido por acuerdo del H. Colegio Académico, destinar el 10% del presupuesto operativo de cada unidad académica, a la compra de acervos bibliográficos, dando prioridad a la compra de libros tanto de conocimiento general como de temática especializada; a la renovación y adquisición de revistas cuyo aprovechamiento será cada vez mayor al contarse ya con los enlaces electrónicos adecuados; a la renovación de suscripciones y compra de bases de datos en línea; y, de especial interés, es la renovación y nueva compra de accesos a bancos mundiales de información que permitan ampliar su cobertura a todas las áreas del conocimiento con las que actualmente cuenta la institución.

Es evidente que cualquier política educativa debe promover la consolidación y fortalecimiento de los servicios de apoyo a los programas educativos existentes. Con la consecución de estas acciones, la Universidad de Sonora contaría con uno de los sistemas bibliotecarios más modernos y funcionales del noroeste del país, que enlazaría eficientemente a la comunidad de las tres unidades regionales, lo que redundaría, directamente, en grandes beneficios para los universitarios en general al permitirles una participación más activa y diligente en los procesos de enseñanza-aprendizaje (labores de tutoría, investigación, docencia y difusión del conocimiento), al motivar y facilitar el aprendizaje de los estudiantes, evitar la deserción e incrementar la eficiencia terminal, toda vez que se cuenta con los apoyos y herramientas académicas necesarias para el desarrollo y formación profesional integral.

5) Estrategias Institucionales

1.1 Incrementar y actualizar el número de colecciones bibliográficas de consulta general y especializada; aumentar la capacidad de compra de libros, tanto en títulos como en volúmenes de texto y de consulta, en apoyo a los programas educativos institucionales. Incrementar y renovar las colecciones hemerográficas. Renovar las principales colecciones de publicaciones periódicas de divulgación científica, tecnológica y humanística, tanto impresa como en línea. Renovar e incrementar las suscripciones a bancos de información tanto en vía internet como en discos compactos, que fortalezcan y consoliden los programas educativos que ofrece la Universidad de Sonora.

2.1 Renovar y actualizar las pólizas de mantenimiento de las licencias de software adquirido para el uso y manejo del Sistema de la Red Institucional Bibliotecaria (RIB).

3.1 Incrementar el número de licencias disponibles para el acceso de un mayor número de usuarios, al Sistema de la Red Institucional Bibliotecaria (RIB).

4.1 Contar con infraestructura de soporte y almacenamiento, que haga más y mejor disponible la información que alberga la RIB.

5.1 Contar con un sistema totalmente integrado de cableado y equipo técnico, que incremente el adecuado desempeño de la RIB, cumpliendo con estándares y normas que permitan obtener un alto grado de confiabilidad en todas las funciones que están directamente relacionadas con la operación de la RIB.

6.1 Equipar y complementar cuatro bibliotecas que ofrecen un servicio de estantería cerrada con mobiliario especializado para que puedan ofrecer un servicio de estantería abierta: dos bibliotecas de las unidades regionales norte (Caborca) y sur (Navojoa); así como dos de la unidad regional centro (Hermosillo).

6.2 Instalar sistemas de control y seguridad en tres bibliotecas que cambiarán al sistema de estantería abierta, con el fin de resguardar y vigilar los acervos existentes.

7.1 Dotar a las terminales ubicadas en las 4 bibliotecas anteriormente mencionadas, en sus áreas de consulta, préstamo y acceso a bancos de datos, con equipo de cómputo, suficiente y actualizado, que facilite accesar y obtener la información que ofrece la RIB.

7.2 Equipar las salas de usos múltiples de las bibliotecas de las unidades regionales norte y sur, con equipo audiovisual que les permita a los usuarios disponer de las herramientas requeridas para el óptimo desempeño de su desarrollo académico y facilite el proceso de aprendizaje.

8.1 Implementar un proceso de capacitación y actualización continua del personal bibliotecario y de apoyo administrativo de las diferentes áreas que comprende el sistema institucional bibliotecario para lograr la certificación de los servicios bibliotecarios acorde a la norma ISO-900:2000.

6) Metas: (En orden de prioridad)

1.1.1. Adquirir 3,500 volúmenes equivalentes a 2,000 nuevos títulos de bibliografía básica y complementaria para apoyar a los programas educativos (ver anexo).

1.1.2. Mantener, en apoyo a los programas educativos, la suscripción de 70 títulos de publicaciones periódicas impresas, tanto de carácter general y especializado. Renovar las licencias de acceso a 600 títulos de revistas electrónicas con texto completo, de carácter multiusuario, en apoyo a todas las áreas del conocimiento de la institución (ver anexo).

1.1.3. Renovar e incrementar a 32 las suscripciones a bancos de información, via internet, así como en discos compactos, para atender la constante y creciente demanda de información actualizada por la comunidad académica, en las diferentes áreas del conocimiento (ver anexo).

2.1.1 Renovar las pólizas anuales de mantenimiento y actualización del software adquirido que permitan la administración, crecimiento y mejora continua del la RIB, siendo éstas: 73 licencias de Enterprise DB Server; 98 de Secure APPS Server Plus; 25 WebSpeed Transaction Server; 2 de ProVision Plus.

3.1.1 Adquirir 40 licencias adicionales, con su correspondiente póliza anual de mantenimiento, de: Enterprise DB Server que permitan incrementar a un mayor número de usuarios el acceso a las bases de datos del sistema; y 40 licencias adicionales del Secure APP Server Plus, que permitan administrar más eficiente y eficazmente el sistema de la red.

4.1.1 Adquirir un servidor Modelo 7025-6F1 de cuatro procesadores que permita ampliar, diversificar y adecuar los servicios que ofrece la RIB.

5.1.1 Instalar un sistema de vías de comunicación horizontal y vertical a base de escalerilla y cable, categoría 6, para 150 salidas.

5.1.2 Adquirir un equipo activo de telecomunicaciones para enlazar las bibliotecas que ofrecen y ofrecerán servicio de estantería abierta, a la dorsal principal de la Universidad de Sonora.

6.1.1 Adquirir mobiliario especializado que permita equipar totalmente las dos bibliotecas de las unidades regionales norte y sur, para que brinden su servicio de estantería abierta que incluye estantes especiales para soportes de libros, mesas de trabajo en equipo, mesas para equipo de cómputo, módulos de estudio individual, sillas, mostradores para recepción, control, préstamo y filtro, entre otros.

6.1.2 Adquirir 3 pedestales de sistema de seguridad magnético y 15 lectoras de código de barras para ser instaladas en las salas de préstamo y en los filtros de control de las bibliotecas que pasarán a ofrecer servicios de estantería abierta.

7.1.1 Adquirir 40 equipos de cómputo; 16 impresoras de punto; 4 impresoras láser; y 40 reguladoras No-Break, para equipar y entrelazar las terminales de acceso a la RIB de las 4 bibliotecas que ofrecerán el servicio de estantería abierta.

7.2.1 Adquirir 2 proyectores de video (cañones), 2 televisiones, 2 reproductoras de DVD, 2 videocasseteras, 2 pantallas para proyección, 2 proyectores de acetatos, para equipar las salas de autoacceso de las bibliotecas de las unidades regionales norte (Caborca) y sur (Navojoa).

8.1.1 Realizar un programa de actualización y capacitación del personal bibliotecario, tanto de servicios como administrativo, que comprende la programación de 10 cursos de capacitación diversos; un Diplomado de Acceso a la Información de 3 módulos; y un segundo Diplomado de Administración de Calidad Total de 7 módulos.

7) Acciones para cada meta (en forma cronológica)

Acciones y Actividades	1 de enero al 31 de diciembre de 2003											
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
PERMANENTEMENTE: Difundir, capacitar y asesorar a la comunidad académica sobre los usos y ventajas de los servicios que tiene a su disposición el Sistema de la Red Institucional Bibliotecaria (RIB).	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
Incrementar y actualizar el número de colecciones bibliográficas, hemerográficas, y publicaciones periódicas, tanto impresa como en línea; así como suscripciones a bancos de información, que fortalezcan y consoliden los programas educativos que ofrece la Universidad de Sonora.	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**				
1.1.1. Adquirir 3,500 volúmenes equivalentes a 2,000 nuevos títulos de bibliografía básica y complementaria para apoyar a los programas educativos.	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**				
1.1.2. Mantener, en apoyo a los programas educativos, la suscripción de 70 títulos de publicaciones periódicas impresas, tanto de carácter general y especializado. Renovar las licencias de acceso a 600 títulos a revistas electrónicas con texto completo, de carácter multidisciplinario, en apoyo a todas las áreas del conocimiento de la institución.	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**				
1.1.3 Renovar e incrementar a 32 las suscripciones a bancos de información, via internet, así como en discos compactos, para atender la constante y creciente demanda de información actualizada por la comunidad académica, en las diferentes áreas del conocimiento.		**X**					**X**					

7) Acciones para cada meta (continuación)

Acciones y Actividades	1 de enero al 31 de diciembre de 2003											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Aumentar la capacidad de usuarios finales en las diferentes bibliotecas y, por consiguiente, el acceso a las bases de datos y bancos de información en línea del sistema RIB	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
2.1.1 Renovar las pólizas anuales de mantenimiento y actualización del software adquirido que permitan la administración, crecimiento y mejora continua del la RIB, siendo éstas: 73 licencias de Enterprise DB Server; 98 de Secure AppServer Plus; 25 WebSpeed Transaction Server; 2 de ProVision Plus.					**X**							
3.1.1. Adquirir 40 licencias adicionales, con su correspondiente póliza anual de mantenimiento, de: Enterprise DB Server que permitan incrementar a un mayor número de usuarios el acceso a las bases de datos del sistema; y 40 licencias adicionales del Secure AppServer Plus, que permitan administrar más eficiente y eficazmente el sistema de la red.		**X**										

7) Acciones para cada meta (continuación)

Acciones y Actividades	1 de enero al 31 de diciembre de 2003											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Contar con un sistema integrado de comunicación y de infraestructura óptima de soporte y almacenamiento, que respalden y garanticen, con un alto grado de confiabilidad, la información que alberga la RIB.												
4.1.1 Adquirir un servidor Modelo 7025-6F1 de cuatro procesadores que permita ampliar, diversificar y adecuar los servicios que ofrece la RIB.	**X**	**X**	**X**									
Respaldar la información contenida en el servidor principal, implementar los servicios bibliotecarios a través de la WEB, ofreciendo las opciones de una biblioteca digital			**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
5.1.1 Instalar un sistema de vías de comunicación horizontal y vertical a base de escalerilla y cable, categoría 6, para 150 salidas.	**X**	**X**	**X**	**X**								
5.1.2 Adquirir un equipo activo de telecomunicaciones para enlazar las bibliotecas que ofrecen y ofrecerán servicio de estantería abierta, a la dorsal principal de la Universidad de Sonora.	**X**	**X**	**X**	**X**								

7) Acciones para cada meta (continuación)

Acciones y Actividades	1 de enero al 31 de diciembre de 2003											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Preparar, para su equipamiento y cambio de servicios, las áreas de las 3 unidades regionales que ofrecerán servicios de estantería abierta y se enlazarán al sistema de la RIB												
6.1.1 Adquirir mobiliario especializado en que permita equipar totalmente las dos bibliotecas de las unidades regionales norte y sur, para que brinden su servicio de estantería abierta que incluye estantes especiales para soportes de libre, mesas de trabajo en equipo, mesas para equipo de cómputo, módulos de estudio individual, sillas, mostradores para recepción, control, préstamo y filtro.	**X**	**X**	**X**	**X**								
6.1.2 Adquirir 3 pedestales de sistema de seguridad magnético y 15 lectoras de código de barras para ser instaladas en las salas de préstamo y en los filtros de control de las bibliotecas que pasarán a ofrecer servicios de estantería abierta.	**X**	**X**	**X**	**X**								
7.1.1 Adquirir 40 equipos de cómputo; 16 impresoras de punto; 4 impresoras láser; y 40 reguladoras No-Break, para equipar y entrelazar las terminales de acceso a la RIB de las 4 bibliotecas que ofrecerán el servicio de estantería abierta.	**X**	**X**	**X**	**X**								
7.2.1 Adquirir 2 proyectores de video (cañones), 2 televisiones, 2 reproductoras de DVD, 2 videocasseteras, 2 pantallas para proyección, 2 proyectores de acetatos, para equipar las salas de autoacceso de las bibliotecas de las unidades regionales norte (Caborca) y sur (Navojoa).			**X**									
Permanentemente, difundir, capacitar y asesorar, a la comunidad académica de las unidades regionales norte y sur, sobre los servicios, usos y ventajas que tiene a su disposición el sistema de la RIB y que se ofrecerá a través de su biblioteca regional en su unidad correspondiente.	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**

7) Acciones para cada meta (continuación)

Acciones y Actividades	1 de enero al 31 de diciembre de 2003											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Capacitar y actualizar en forma permanente al personal bibliotecario de servicios y administrativo de las diferentes áreas que comprende el sistema institucional bibliotecario para lograr la certificación de los servicios bibliotecarios acorde a la norma ISO-900:2000.	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
8.1.1 Realizar un programa de actualización y capacitación del personal bibliotecario, tanto de servicios como administrativo, que comprende la programación de 10 cursos de capacitación diversos; un Diplomado de Acceso a la Información de 3 módulos; y un segundo Diplomado de Administración de Calidad Total de 7 módulos (Anexo)	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**

8) Recursos necesarios por meta

Meta

1.1.1 Adquirir 3,500 volúmenes equivalentes a 2,000 nuevos títulos de bibliografía básica y complementaria para apoyar a los programas educativos.

1.1.2 Mantener, en apoyo a los programas educativos, la suscripción de 70 títulos de publicaciones periódicas impresas, tanto de carácter general y especializado. Renovar las licencias de acceso a 600 títulos a revistas electrónicas con texto completo, de carácter multiusuario, en apoyo a todas las áreas del conocimiento de la institución.

1.1.3 Renovar e incrementar a 32 las suscripciones a bancos de información, vía internet, así como en discos compactos, para atender la constante y creciente demanda de información actualizada por la comunidad académica, en las diferentes áreas del conocimiento.

	Unidades	Costos (en miles de pesos)		Características principales	Número de beneficiarios	
Solicitada	solicitadas	Unitario	Total	del equipo o servicio	Profesores	Alumnos
Acervos						
Libros	3500	0.65	2000	Volúmenes de bibliografía básica y complementaria de las diferentes áreas del conocimiento	2,200	23,580
Revistas impresas de carácter general y especializado	70	16	700	Renovaciones de publicaciones periódicas impresas de carácter general y especializada de las áreas de ciencia y tecnología	2,200	23,580
Revistas electrónicas	2	200	200	Renovación de licencias de acceso multiusuario. 600 títulos de revistas electrónicas de texto completo, de las diferentes áreas del conocimiento	2,200	23,580
Acceso a bancos de información y bases de datos	17		1120	Renovación a suscripciones de bancos de información: ASFA 1988-presente CD; Biological Abstracts; CAB CD 1992-presente; Data Image Adcquisition; EI Compdex; ERIC CD 1992-presente; FSTA CD 1990-presente; General Business ASAP; Matiz CD 1940+; Medline CD Full set 1966-presente; MLA International Bibliographic; POLTOX; Sociofile; Wilson Applied Science and Technology; Compilación Jurídica CD/internet; Diario Oficial de la Federación.	2,200	23,580
	1	199	199	Renovación de licencias de acceso para dos usuarios del CAS Scifinder Scholar via internet	2,200	23,580
SUB-TOTAL			4,219			

Meta **1.1.1, 1.1.2 y 1.1.3 (Continuación)**						
Infraestructura **Solicitada**	**Unidades** **solicitadas**	**Costos (en miles de pesos)** **Unitario**	**Total**	**Características principales** **del equipo o servicio**	**Número de beneficiarios** **Profesores**	**Alumnos**
Acervos						
Acceso a bancos de información y bases de datos	1	240	240	Renovación del acceso 2003 via internet, al Web Science One Edition: Science Citation Index de Ciencias Exactas e Ingeniería.	2,200	23,580
	1	35	35	Renovación de acceso 2003 via internet al Web del journal Citation Reports	2,200	23,580
	1	194	194	Renovación de accesos 2003 via internet, al Current Contents Connect en todas las áreas del conocimiento	2,200	23,580
	1	440	440	Acceso via internet al Web of Science one edition, del área de Social Science Citation Index; Arts and Humanities Citation Index. Back files (1990-2002) y acceso al 2003	2,200	23,580
	1	113	113	Acceso 2003 via internet al Essential Science Indicators	2,200	23,580
	9		410	Acceso a suscripciones de bancos de información: Econlit CD; Enbase and Pollution; Environmental Science and Pollution, monousuario; Georef 1785*; Human Nutrition; Metadex Material Collection; Ovid Core Biomedical Collection; Pest Bank; Wilson Art Abstracts	2,200	23,580
SUB-TOTAL			1,432			
TOTAL			**$5,651**			

Meta

2.1.1 Renovar las pólizas anuales de mantenimiento y actualización del software adquirido que permitan la administración, crecimiento y mejora continua del la RIB, siendo éstas: 73 licencias de Enterprise DB Server; 98 de Secure AppServer Plus; 25 WebSpeed Transaction Server; 2 de ProVision Plus.

Infraestructura	Unidades	Costos (en miles de pesos)		Características principales	Número de beneficiarios	
Solicitada	solicitadas	Unitario	Total	del equipo o servicio	Profesores	Alumnos
Materiales						
Software	73	**66.5**	**48.5**	**Enterprise DB Server**	**2,200**	**23,580**
	2	**4.15**	**8.3**	**Pro Vision Plus**	**2,200**	**23,580**
	25	**2.9**	**7.4**	**Web Speed Transaction Server**	**2,200**	**23,580**
	98	**2.01**	**20.3**	**Secure AppServer Plus**	**2,200**	**23,580**
SUB-TOTAL			**84.5**			
TOTAL			**$84.5**			

Meta

3.1.1 Adquirir 40 licencias adicionales, con su correspondiente póliza anual de mantenimiento, de: Enterprise DB Server que permitan incrementar a un mayor número de usuarios el acceso a las bases de datos del sistema; y 40 licencias adicionales del Secure AppServer Plus, que permitan administrar más eficiente y eficazmente el sistema de la red.

Infraestructura	Unidades	Costos (en miles de pesos)		Características principales	Número de beneficiarios	
Solicitada	solicitadas	Unitario	Total	del equipo o servicio	Profesores	Alumnos
Materiales						
Software	40	**46.7**	**186.8**	**Licencias Enterprise DB Server**	**2,200**	**23,580**
	40	**15.0**	**60.0**	**Licencias Secure AppServer Plus**	**2,200**	**23,580**
SUB-TOTAL			**246.8**			
TOTAL			**$246.8**			

Meta

4.1.1. Adquirir un servidor Modelo 7025-6F1 de cuatro procesadores que permita ampliar, diversificar y adecuar los servicios que ofrece la RIB.

Infraestructura Solicitada	Unidades solicitadas	Costos (en miles de pesos) Unitario	Costos (en miles de pesos) Total	Características principales del equipo o servicio	Número de beneficiarios Profesores	Número de beneficiarios Alumnos
Equipo						
Servidor	1	**591**	**591.0**	**Equipo p Series Modelo 7025-6F1** **4 Procesadores RS64 IV 750 MHZ** **1 GB Memoria** **55 GB Disco duro** **AIZ V5 SW suscripción un año**	**2,200**	**23,580**
SUB-TOTAL			**591.0**			
TOTAL			**$591.0**			

Meta

5.1.1. Instalar un sistema de vías de comunicación horizontal y vertical a base de escalerilla y cable, categoría 6, para 150 salidas.

5.1.2. Adquirir un equipo activo de telecomunicaciones para enlazar las bibliotecas que ofrecen y ofrecerán servicio de estantería abierta, a la dorsal principal de la Universidad de Sonora.

Infraestructura Solicitada	Unidades solicitadas	Costos (en miles de pesos) Unitario	Costos (en miles de pesos) Total	Características principales del equipo o servicio	Número de beneficiarios Profesores	Número de beneficiarios Alumnos
Equipo						
Equipo de comunicaciones	150	**2**	**300**	**Sistema de via de comunicación cable cat. 6 para 150 salidas**	**2,200**	**23,580**
	2	**48.5**	**97**	**Catalyst 3548 XL edición Enterprise 48 prod. 10/100 y 2 ptos. Basados en Geth**	**2,200**	**23,580**
	1	**25**	**25**	**Cctalyst 3524 XL con 24 puertos 10/100 y 2 GBIC basados en GETH, edición Enterprise**	**2,200**	**23,580**
SUB-TOTAL			**428.0**			
TOTAL			**$428.0**			

Meta

6.1.1 Adquirir mobiliario especializado que permita equipar totalmente las dos bibliotecas de las unidades regionales norte y sur, para que brinden su servicio de estantería abierta que incluye estantes especiales para soportes de libre, mesas de trabajo en equipo, mesas para equipo de cómputo, módulos de estudio individual, sillas, mostradores para recepción, control, préstamo y filtro.

6.1.2. Adquirir 3 pedestales de sistema de seguridad magnético y 15 lectoras de código de barras para ser instaladas en las salas de préstamo y en los filtros de control de las bibliotecas que pasarán a ofrecer servicios de estantería abierta.

Infraestructura Solicitada	Unidades solicitadas	Costos (en miles de pesos) Unitario	Costos (en miles de pesos) Total	Características principales del equipo o servicio	Número de beneficiarios Profesores	Número de beneficiarios Alumnos
Equipo						
	315	13 (costos promedios)	1395	Sistemas de Mobiliario y estantería especializado para bibliotecas que incluyen: módulos de estantería sencilla y doble, mesas de trabajo en equipo, sillas, módulos de estudio individuales, mostradores de servicio, préstamo, consulta y filtro, ficheros de cinco cajones, entre los más importantes, para equipar las áreas de atención y servicio de las bibliotecas de las unidades regionales norte y sur (Caborca y Navojoa), de acuerdo a planos arquitectónicos y cotizaciones anexas	**335**	**3858**
	3	59.4	178.2	Pedestal sistema magnético Standard para cintas magnéticas flexibles, tecnología permaloi exclusiva de Sensomatic, detección a 45 cm. Cobertura apertura 80 cm, altura 1.55 m, incluye pedestal transmisor, pedestal receptor, fuente de poder, bases del pedestal.	**2,200**	**23,580**
	15	4.3	64.5	Lector fijo para alto volumen de lectura de código de barra modelo 7001	**2,200**	**23,580**
SUB-TOTAL			**1637.7**			
TOTAL			**$1637.7**			

Meta

7.1.1 Adquirir 40 equipos de cómputo; 16 impresoras de punto; 4 impresoras láser; y 40 reguladoras No-Break, para equipar y entrelazar las terminales de acceso a la RIB de las 4 bibliotecas que ofrecerán el servicio de estantería abierta.

7.2.1 Adquirir 2 proyectores de video (cañones), 2 televisiones, 2 reproductoras de DVD, 2 videocasseteras, 2 pantallas para proyección, 2 proyectores de acetatos, para equipar las salas de autoacceso de las bibliotecas de las unidades regionales norte (Caborca) y sur (Navojoa).

Infraestructura	**Unidades**	**Costos (en miles de pesos)**		**Características principales**	**Número de beneficiarios**	
Solicitada	**solicitadas**	**Unitario**	**Total**	**del equipo o servicio**	**Profesores**	**Alumnos**
Equipo						
	40	11.05	442.0	Microprocesador Pentium 4 de 1.8 GHz, memoria TAM 256 MB, disco duro de 40 GB, windows XP Profesional, CD-Rom (sin bocinas) 52 X, tarjeta de red, 10/100 mbps integrada, monitor 17" a color.	**2,200**	**23,580**
	16	3.4	54.4	Impresora de punto Epson modelo LQ 570E, 24 pines, carro 10", paralelo 64KB, 5 tantos	**2,200**	**23,580**
	40	1.6	65.0	Reguladores No Break, Sola Basic MSR480 con regulador interior de protección.	**2,200**	**23,580**
	4	7.2	28.8	Impresora laser Jet 1100	**2,200**	**23,580**
SUB-TOTAL			590.2			

Meta

7.1.1. y 7.2.1. Continuación

Infraestructura	Unidades	Costos (en miles de pesos)		Características principales	Número de beneficiarios	
Solicitada	solicitadas	Unitario	Total	del equipo o servicio	Profesores	Alumnos
Equipo						
	2	36.8	73.6	video proyector marca Infocus modelo LP500, 2000 lúmenes ANSI, resolución SVGA de 800 x 600	**335**	**3858**
	2	2.5	5.0	Retroproyector de acetatos marca 3M modelo L1612	**335**	**3858**
	2	.09	1.8	Pantallas de proyección de pared 1.78 x 1.78	**335**	**3858**
	2	9.8	19.6	Televisión Sony Wega 34”	**335**	**3858**
	2	1.4	2.8	vides cassetera Sony 6 cabezas	**335**	**3858**
	2	1.9	3.8	DVD Multiregión Sony	**335**	**3858**
SUB-TOTAL			**106.6**			
TOTAL			**$696.8**			

Meta

8.1.1 Realizar un programa de actualización y capacitación del personal bibliotecario, tanto de servicios como administrativo, que comprende la programación de 10 cursos de capacitación diversos; un Diplomado de Acceso a la Información de 3 módulos; y un segundo Diplomado de Administración de Calidad Total de 7 módulos.

Infraestructura	Unidades	Costos (en miles de pesos)		Características principales	Número de beneficiarios	
Solicitada	solicitadas	Unitario	Total	del equipo o servicio	Profesores	Alumnos
Servicios						
	20	**7.5**	**100**	Ofrecer **10 cursos de capacitación** a personal de servicios y administrativos de las bibliotecas de las tres unidades regionales. Ofrecer un **Diplomado** de Acceso a la Información de 3 módulos, para el personal bibliotecario y de servicio administrativo. Ofrecer **un Diplomado** de Calidad Total de 7 módulos, para personal administrativo. (Se incluye programa y calendarización anexo)	**2,200**	**23,580**
SUB-TOTAL			**100**			
TOTAL			**$100**			

PROYECTOS

Infraestructura principal con que se cuenta para el proyecto*

Infraestructura	Cantidad	Características básicas
Acervos bibliográficos y de informática		
Libros y Discos Compactos	**215,044**	Volúmenes que corresponden a 116,188 títulos
	33,271	Volúmenes de tesis que corresponden a 20,924 títulos.
	21	Accesos a Sistemas de base de datos y bancos de información.
Publicaciones	**20,000**	Volúmenes distribuidos en 340 suscripciones vigentes, tanto en el área de publicaciones generales como especializadas.
	1	Sistema de revistas Blackwell Synergy en versión electrónica con más de 600 títulos en las áreas de Medicina, Ciencias Sociales, Humanidades y Negocios.
	11	Títulos vigentes de periódicos de circulación Regional, Estatal y Nacional
Laboratorio y del equipo principal		
Equipo especial para apoyo a bibliotecas	**1**	Plataforma para microfilmar materiales.
	3	Lectoras de microfilm.
	1	Reproductor DVD
Equipo Audiovisual	**6**	Pantallas Fijas
	5	Cañones de proyección Infocus
	8	Proyectores de transparencias
	8	Televisiones Sony
	25	Lectoras de códigos de barras Metrologic (7 obsoletas)
	5	Videocasseteras
	8	Proyectores de acetatos distribuidos en bibliotecas
Seguridad	**1**	Circuito cerrado de televisión instalado en la Biblioteca Central Universitaria
	80	Extintores
	40	Detectores de humo instalados en todas las bibliotecas
	10	Pedestales magnéticos para protección de acervo de la biblioteca

Mobiliario		
	958	Metros lineales de estantería especializada para el resguardo de libros.
	399	Mesas de trabajo para usuarios
	1952	Sillas
	13	Módulos de préstamo
	6	Restiradores
	48	Ficheros
	16	Exhibidores de revistas
	21	Carros transportadores
	49	Escritorios
	38	Archiveros
	77	Sillas secretariales
	10	Libreros
	30	Máquinas de escribir
	253	Módulos de estudio individual
Centro de Discapacitados Visuales		
	3	Computadoras Lanix PII 350 MHz, DD 4 GB, monitor 15”
	3	Computadoras Lanix P4 1.6 GHz, DD 40 GB, monitor 17”
	2	Impresoras para sistema braille
	1	Scanner para traducir texto a sistema braille
	2	Software Jaws
	2	Software Open Book
Talleres		
	1	Taller completamente equipado para la restauración y mantenimiento del material bibliográfico y colocación de sensores magnéticos.

Equipo de cómputo		
	1	Sistema de servicio bibliotecario institucional desarrollado en plataforma PROGRESS por personal altamente calificado de la Universidad de Sonora.
	1	Servidor principal IBM RS 6000, modelo 7025 F80, que incluye 1 gb de memoria ram y 18 gb de memoria en disco duro, 2 procesadores pentium III de 450mhz.
	3	Servidores IBM 7044-170, 256 kb de memoria, 9 gb de disco duro y procesador pentium III 333mhz.
	1	Sistema de switches y concentradores para conectar los servicios bibliotecarios al sistema en red de la institución.
	2	Licencias Provision Plus para desarrollo de sistemas.
	73	Licencias DB Server
	25	Licencias WebSpeed Transaction Server
	98	Licencias AppServer Plus
	156	Equipos de cómputo. (97 de ellos son equipos actualizados, 22 presenta déficit y obsolescencia, y el resto se encuentra en un rango aceptable para la función que realiza)
	70	Impresoras de matriz de punto (18 presentan problemas de deterioro)
	5	Impresoras láser
	4	Impresoras para códigos de barras
	1	Software para impresión de código de barras
	3	Scanner para digitalizar imágenes y texto
	80	Unidades reguladores de energía
	14	Unidades de UPS de respaldo de 1600 watts
	1	Equipo de digitalización para tesis

*Incluya toda la información que a su juicio permita evaluar si se cuenta con la infraestructura necesaria para la realización del proyecto.

PROYECTOS

Distribución del Gasto por Concepto Presupuestal y Fuente de Financiamiento

Fuentes								
Concepto	**FOMES (miles de pesos)**	**%**	**Institución (miles de pesos)**	**%**	**Otras (Especificar)**	**%**	**Total (miles de pesos)**	**%**
Acervos	5651.0	60	2754	88	-	-	8405.0	67
Equipo	3353.5	36	300	10	-	-	3653.5	29
Materiales	331.3	3	50	1	-	-	383.3	3
Servicios	100.0	1	50	1	-	-	150.0	1
TOTAL	**9435.8**	**100**	**3104**	**100**	**-**	**-**	**12621.8**	**100**

Matriz de Priorización

Proyectos Priorizados	**Metras Priorizadas**		
	Prioridad 1	**Prioridad 2**	**Prioridad 3**
Fortalecimiento al Sistema Institucional Bibliotecario de la Universidad de Sonora	Metas: 1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 2.1.1., 3.1.1 ($5,982.3 miles de pesos)	4.1.1., 5.1.1., 5.1.2., 6.1.1., 7.1.1 ($3,004.2 miles de pesos)	6.1.2., 7.2.1., 8.1.1 ($449.3 miles de pesos)

Currículum Vitae

Nombre del Maestro: María Magdalena González Agramón

Universidad de Sonora

RFC: GOAM541119 **Teléfono:** (2) 59 21 51 **Fax:** (2) 59 21 52 Email: magaly@guaymas.uson.mx
Puesto: Directora de Desarrollo Académico **Fecha de contratación como PTC:** Enero de 1980
Disciplina: Tecnología en Alimentos **Fecha de Examen:** 4 de Mayo de 1987
Porcentaje de distribución del tiempo:
Docencia: **GAC:** **Tutelaje:** **Gestión Académica:** 100%

Experiencia Profesional y Administrativa

- Investigador de Tiempo Completo en el Departamento de Investigación y Posgrado en Alimentos y en el Departamento de Investigaciones Científicas y Tecnológicas de la Universidad de Sonora. De Noviembre de 1978 a mayo de 1987.
- Profesor de Tiempo Completo desde 1987 en el Departamento de Ciencias Químico-Biológicas.
- Jefa de la Carrera del Departamento de Ciencias Químico-Biológicas. Septiembre de 1989 a junio de 1991.
- Coordinador Ejecutivo del Departamento de Ciencias Químico-Biológicas. Junio a Noviembre de 1991.
- Jefe de Departamento de Ciencias Químico-Biológicas. Diciembre de 1991 a Junio de 1995.
- Directora de la División de Ciencias Biológicas y de la Salud. Diciembre de 1995 a Junio de 1997.
- Directora de Desarrollo Académico. Junio de 1997 a la fecha.
  Responsable institucional de los siguientes programas:
  - Sistema Institucional Bibliotecario
  - Intercambio Académico con Universidades Nacionales y de la Región Noroeste
  - Programa de Mejoramiento y Apoyo Académico y PROMEP
  - Innovación Educativa y Desarrollo Curricular
  - Gestión de proyectos de apoyo ante diversas dependencias federales

Representaciones y Membresías:

- Representante por la Universidad de Sonora ante el grupo de Calidad Académica de la Región Noroeste de la ANUIES.
- Representante por la Universidad de Sonora ante la Comisión Mixta General de Asuntos Académicos.
- Representante por la Universidad de Sonora ante la Comisión Mixta de Formación y Superación de Personal Académico.
- Miembro de la Comisión Responsable de los Premios Anuales de la Universidad de Sonora. 1996 a la fecha.
- Miembro Fundador de la Fundación UniSon, A.C.
- Miembro de la Asociación AMPEI
- Miembro de la ATAM
- Miembro del Colegio de Químicos

Anexos

Adquisición de libros básicos y especializados para los siguientes Programas Educativos

- Física
- Matemáticas
- Geología
- Psicología
- Químico Biólogo (tres unidades regionales)
- Tronco común Ciencias e Ingeniería (URS)
- Ingeniero Agrónomo
- Contaduría Pública (tres unidades regionales)
- Lingüística
- Literatura Hispánica
- Ingeniero Industrial y de Sistemas (tres unidades regionales)
- Ingeniero Civil
- Ingeniero Minero
- Economía
- Administración Pública
- Trabajo Social
- Enseñanza del Inglés
- Artes
- Ciencias de la Computación
- Tecnología Electrónica
- Medicina
- Historia
- Sociología
- Derecho (tres unidades regionales)
- Ciencias de la Comunicación
- Ingeniero Químico

Revistas Nacionales y Extranjeras
PIFI 2002

Departamento	Título de Revista
Física	Journal Of Mathematical Physics Journal Of Quantum Electronics Physical Review Letters Physics Of Fluids The Physics Teacher
Matemáticas	Suma Colletenea Matematica Pacific Journal Of Math. The American Math. Mont Mathematics Magazine Enseignement Mathematique Umap y Maa Publications
Geología	American Meneralogist Review Economic Geology The Bulletin Hydrogeology Journal Journal Of Geology Journal Of Petrology
Psicología	American Psychologist Animal Learning Behavio Applied Measurement In E Child Abuse An Neglect Jou.Of Family Violence Rev. Mexicana De Psicol
Químico Biológicas	Food Technology Clinical Chemistry Clinical Microbiology Food Science An Techn. Journal Of Inmunology
Agricultura y Ganadería	Agronomy Journal American Entomologis Amer. Fruit Grower Citrus And Vegetable Cotton Grower Horticultural Abstrac
Acuacultura	Horscience Journal Of Applied Aqua J. Of Marine Research Aquacultural Enginerin Biotechnology Progres Marine Polution Bulle
Contabilidad	Ejecutivo de Finanzas Nuevo Consultorio Fiscal Practica Fiscal Prontuario de Act. Fiscal

Unidad Regional Norte, Santa Ana	Plant Disease Sustainable Developm Produccion Animal Weed Technology Journal Of Agrobusines Agronomy Journal
Unidad Regional Sur, Navojoa	IEEE en Sistema de Cont. L IEEE en Automatización y Robótica
Unidad Regional Norte, Caborca	Manufactua Lex Agronomy Journal American Entomologist
Tecnología Electrónica	Journal Of Solids State Circuits Jornal Of Quantum Electronics IEEE Circuits And Sistems IEEE Power Electronics Society
Ciencias de la Computación	Pc Magazine Network Magazine Computacion y Sistemas
Medicina	Hipertensión Rehabilitación Medicina Intensiva Medicina Clínica Medica Clínica Sida
Enfermería	Enfermería Rol Endocrinología y Nutrición Enfermería Intensiva Enfermería Infecciosa y Microbiología Clínica
Comunicación	Mexicana de Comunicación Creativa Journal Of Communication Letras Libres Revista Mexicana de Comunicación
Posgrado e Ingeniería	System Research And Beh Journal Of Accup. Healt Quality Progress Work And Stress Engineering Economist Iie Solutions Iie Transactions
Arquitectura	Journal Of Urban Affair Journal Of Urban Planning Architecture And Urbanism American Theatre
Derecho	Facultad de Derecho Iter Criminis Cuestiones Constitución Boletín Mexicano de Derecho Com. Criminalia Cuadernos de Derecho

4-Division De Human.	Lingüística Espñ. Actual Internat. Journal Of Ame Language & Lsa Bulletin Language In Society
Apoyo multidisciplinario	Obras Quality Progress Expansión Estudios sobre las culturas contemporáneas Muy Interesante Red América Economía Calidad Ambiental Entrepreneur Revista Del Consumidor Adminístrate Hoy Bitácora Noramativa Proceso Revista Mexicana de Educación Superior Chemical Engineering Educación 2001 Revista Mexicana de Psicología Psicología Social y Perspectiva Revista Mexicana de Comunicación Psicología Iberoamericana Psicología de la Salud Rompan Filas Revista Mexicana de Análisis de la Comunicación Estudios Fronterizos Estudios Sociológicos Revista Panamericana de Salud Pública Salud Menta Psicología Conductual Atención Primaria
Hemeroteca	Periódico El Cambio Tribuna Del Yaqui El Imparcial Periódico Reforma El Financiero El Cambio Diario Oficial de la Federación El Financiero La Jornada El Imparcial Primera Plana Tribuna Del Yaqui
Recuperación Bibliográfica, apoyo multidisciplinario	Revista Swets Net Science And Medicine Col Social Science Human.
10.5 Analisis Bibliografico	The Plus In Classification Plus Lc Classification Additio And Changes

Renovación de Bases de Datos e Impacto por Area del Conocimiento
PIFI 2002

Base	D. C. Biológicas y de la Salud	D. Ingeniería	D. C. Exactas y Naturales	D. C. Económico-Administrativas	D. C. Sociales	D. Humanidades y Bellas Artes
ASFA	X		X			
Biological Abstracts	X		X			
Cab Cd 1990-Presente	X	X	X			
El Compendex	X	X	X			
Compilación Jurídica				X	X	X
Current Contents (Isi Thompson)	X	X	X	X	X	X
Diario Oficial de la Federación	X	X	X	X	X	X
Eric Cd/Erl				X	X	X
Fsta Cd/Erl	X	X	X			
General Businnes Asap				X	X	X
Journal Citation Report	X	X	X			
Mathsci	X	X	X			
Medline	X	X	X			
Mla Modrn Lenguaje					X	X
Poltox I	X	X	X		X	
Psynfo	X				X	X
Science Citation Index	X	X	X			
Scifinder Scholar (CAS)	X	X	X			
Sociofile				X	X	X
Wilson Applied Science & Technology		X	X			
Data Image		X	X			

Adquisición de Nuevas Suscripciones a Bases de Datos
PIFI 2002

Base	D. C. Biológicas y de la Salud	D. Ingeniería	D. C. Exactas y Naturales	D. C. Económico-Administrativas	D. C. Sociales	D. Humanidades y Bellas Artes
Econlit CD				X		
Embase and pollution	X		X			
Enviromental science and pollution monousuario	X	X	X			
Georef 1785+		X	X			
Human nutrition	X				X	
Metadex material collection	X	X	X			
Ovid core biomedical collection	X	X	X		X	
Pest bank	X	X	X		X	
Wilson art abstracts					X	X
Web of science: social science citation index, art&humanities citation				X	X	X
Essential science indicators vía internet				X	X	X